



HANAHOLMEN

Tietosuojaseloste

Hanasaaren ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus pitää tietosuojaa erittäin tärkeänä ja haluamme olla avoimia ja läpinäkyviä henkilötietojesi käsittelyssä.

Tämä on Hanasaaren ruotsalais-suomalaisen kulttuurikeskuksen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste, joka koskee Hanasaaren hotellin asiakasrekisteriä. Päivitetty 25.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Hanasaari – ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus
Hanasaarenranta 5
02100 Espoo
Tel. +358 9 435 020
www.hanaholmen.fi

2. Tietosuojavastaava / Rekisterinpitäjän edustaja

Agneta Roine
Hanasaari – ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus
Hanasaarenranta 5
02100 Espoo
Tel. +358 9 435 020
agneta.roine@hanaholmen.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja laillisuusperuste

Asiakasrekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu kuluttaja-asiakkaiden ja yritysasiakkaiden asiakassuhteeseen Hanasaareen.

Henkilötietoja kerätään ja käsitellään rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi, varausten mahdollistamiseksi, hotellin asiakkaiden tunnistamiseksi ja sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi, tai nimenomaisesti annetun suostumuksen perusteella.

Majoitustoiminnan harjoittajan vastuulla on kerätä matkustajasta henkilötietoja lain majoitus- ja ravitsemistoiminnasta 6 §:n nojalla.

Henkilötietoja kerätään hotellin asiakkailta.

Rekisterinpitäjä käsittelee asiakkaista seuraavia henkilötietoja:

- Asiakkaan etu- ja sukunimi, syntymäaika, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite
- Kansalaisuus
- Passinumero
- Varauksia koskevat tiedot
- Asiakkaan maksutapatiedot, laskutustiedot, mahdolliset maksuviitetiedot
- Tiedot palvelujen käytöstä ja ostoista
- Asiakkaan valintoja ja toiveita koskevat tiedot (kuten huonetta koskevat erityistoiveet, esteettömyysasiat)
- Mahdolliset asiakaspalaute- ja reklamaatiotiedot

Asiakkaan mahdollista erityisruokavaliotietoja käytetään vain ruoan valmistukseen ja tarjoiluun.

Rekisteripitäjä käsittelee yritysasiakkaidensa kohdalla seuraavia henkilötietoja:

- Yritysasiakkaan yhteyshenkilön henkilön nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- Mahdolliset asiakaspalaute- ja reklamaatiotiedot

4. Henkilötietojen lähde

Mahdollisina henkilötietojen lähteinä ovat rekisteröity itse, palvelujen käytöstä tai ostosten teosta saatavat tiedot sekä hotellivaraus- ja pöytävarausjärjestelmän ylläpitävät yritykset.

5. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Asiakasrekisteristä ei luovuteta tietoja kolmansille osapuolille. Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille näiden lakiin perustuvien tietopyyntöjen perusteella.

6. Tietojen siirtäminen

Henkilötietoja siirretään ainoastaan Hanasaaren kirjanpitojärjestelmään siinä määrin kuin niitä tarvitaan laskutukseen ja maksujen seuraamiseen.

Henkilötietoja ei siirretä EU:n /ETA:n ulkopuolelle.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Lain majoitus- ja ravitsemistoiminnasta 8 §:n nojalla henkilötietoja tulee säilyttää yhden vuoden ajan niiden merkitsemisestä. Henkilö-tietoja säilytetään kauemmin vain erityisestä syystä, esimerkiksi vahingonkorvausasian käsittelemisen vuoksi.

8. Oikeus päästä tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada varmistus siitä, että hänen tietojansa käsitellään sekä pääsy käsiteltäviin tietoihin. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada jäljennös käsiteltävistä/käsitellyistä tiedoista.

Rekisteröidylle toimitetaan tiedot yhden (1) kuukauden kuluessa tietopyynnöstä.

Mahdolliset tietopyynnot tai pyynnot saada jäljennös tiedoista pyydetään osoittamaan erillisenä dokumenttina kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Hanasaari- ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus, tietosuojavastaava
Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

9. Oikeus tietojen korjaamiseen, oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää häntä koskevien epätasällisten tai virheellisten tietojen korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä koskevia henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjällä on laillinen peruste käsitellä tietoja kiellosta huolimatta.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää poistamaan häntä koskevat henkilötiedot, jos rekisterinpitäjällä ei ole enää laillista perustetta säilyttää hänen tietojaan.

Rekisterinpitäjä korjaa kaikki epätasälliset tai virheelliset tiedot viivytyksettä, kuitenkin yhden (1) kuukauden kuluessa asiaa koskevasta pyynnöstä.

Mahdolliset tietojen korjaamista, käsittelyn rajoittamista tai tietojen poistamista koskevat pyynnot pyydetään osoittamaan erillisenä dokumenttina kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Hanasaari – ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus, tietosuojavastaava
Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

10. Oikeus suostumuksen peruuttamiseen

Silloin kun tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa.

Mahdolliset suostumuksen peruuttamiset pyydetään osoittamaan erillisenä dokumenttina kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Hanasaari- ruotsalais-suomalainen kulttuurikeskus, tietosuojavastaava
Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

11. Oikeus tietojen siirtämiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

12. Automatisoidut yksittäispäätökset, mukaan lukien profilointi

Rekisterinpitäjä ei tee sellaisia päätöksiä, jotka perustuisivat pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja joilla olisi rekisteröityä koskevia oikeusvaikutuksia tai jotka vaikuttaisivat häneen merkittävästi.

13. Oikeus saada asia tietosuojaviranomaisen ratkaistavaksi

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojaviranomaisen tutkittavaksi, jos hän katsoo, että rekisterinpitäjän häntä koskeva henkilötietojen käsittely on rikkonut tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu.